



PROVINCIA DI NUORO -SETTORE LAVORO

## **Bando Pubblico per l'attivazione di n. 120 Tirocini Formativi e di Orientamento - L. n.196/97 e D.M. n.142/98**

### **Premesso che:**

- la Provincia ha assunto specifiche competenze istituzionali in materia di Politiche del Lavoro;
- tra le priorità dell'Ente sussiste quella, nell'ambito dei fondi iscritti nel bilancio dell'amministrazione (Funzioni nel campo dello sviluppo Economico), di creare opportunità di sviluppo e di accrescimento per i giovani inoccupati e disoccupati residenti del territorio provinciale, attraverso la valorizzazione delle conoscenze acquisite dagli stessi nelle varie fasi della scolarizzazione;
- l'esperienza di tirocini formativi e di orientamento presso datori di lavoro privati rappresenta un efficace strumento di orientamento al lavoro;
- la qualità della formazione "on the job" in un tirocinio formativo è indispensabile ai fini dell'acquisizione di competenze di base, tecnico professionali e trasversali ed è senz'altro decisiva per l'innalzamento del tasso di occupabilità;

### **Visti:**

- la L. R. 5 dicembre 2005 n.20 che, all'art.6, comma 6 lett. d), prevede che le Province promuovano programmi e progetti nell'ambito dei tirocini formativi e di orientamento e delle borse lavoro;
- la Deliberazione della Giunta Provinciale n. 51 del 22 marzo 2010 di "Attivazione Tirocini Formativi e di Orientamento . Legge n. 196/97 - Individuazione e approvazione dei criteri attuativi generali".

### ***L'ASSESSORATO AL LAVORO***

### ***RENDE NOTO CHE***

Nell'ambito dei fondi previsti per gli interventi nel campo dello Sviluppo Economico, trasferimenti a favore delle Aziende, a prescindere dal settore di attività e dalla sussistenza o meno della qualifica di imprenditore, intende promuovere l'attivazione di n.120 Tirocini Formativi e di Orientamento di cui 20

destinati ai disabili ex lege n. 68/99 iscritti nelle liste provinciali con grado di invalidità pari o superiore al 67%, incentivati per i primi 5 (cinque) mesi, ai sensi dell'art.18 della L.196/1997, presso datori di lavoro, a prescindere dal settore di attività e dalla sussistenza o meno della qualifica di imprenditore, operanti nel territorio provinciale che si rendano disponibili ad ospitare Tirocinanti, come meglio individuati nel seguito del presente bando;

Il Tirocinio Formativo- **finanziabile a titolo di contributo a favore dei datori di lavoro** per i primi 5 (cinque) mesi - e gli orari di frequenza devono essere concordati nell'ambito dello specifico Progetto formativo da definire prima dell'avvio del tirocinio stesso. In ogni caso l'orario non potrà mai superare l'80% di quello stabilito dal CCNL di riferimento per un rapporto di lavoro a tempo pieno e da comprovare con apposito registro predisposto e vidimato dalla Provincia.

Il Tirocinio si riterrà valido a seguito di una frequenza pari all'80% del monte ore stabilito nel Progetto formativo ai fini del rilascio dell'attestato.

Il Tirocinio non si configura come rapporto di lavoro.

## **Il Soggetto Promotore-Provincia**

La Provincia di Nuoro, in qualità di "**Soggetto Promotore**", si fa carico:

- degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la Responsabilità Civile verso terzi, per ogni tirocinante, a titolo di rimborso a favore dei **Soggetti Ospitanti** (Datori di lavoro);
- di corrispondere ai **Soggetti Ospitanti** (Datori di lavoro) un contributo di Euro 1.500,00 (Euro 300,00 per 5 mesi) per ogni Tirocinio attivato e che diventano di Euro 2.000,00 (Euro 400,00 per 5 mesi) nel caso di disabili ex lege n. 68/99, *iscritti nelle liste provinciali con grado di invalidità pari o superiore al 67%*.

La Provincia di Nuoro, attraverso i Centri Servizi per il Lavoro di Nuoro- Sorgono- Macomer- Siniscola e il Servizio Inserimento Mirato (S.I.M.) per i disabili ex lege n. 68/99, *iscritti nelle liste provinciali con grado di invalidità pari o superiore al 67%*, nomina un tutor e garantisce l'assistenza tecnica per la predisposizione del Progetto Formativo per ogni singolo Tirocinio e per la stesura di tutta la documentazione necessaria all'avvio, secondo quanto previsto dal D. M. L. P. S. n. 142, del 25 marzo 1998.

## **Modalità di erogazione del contributo**

I contributi previsti dal predetto bando saranno concessi dalla Provincia, mediante procedura a "sportello", sino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili pari a Euro 200.000,00 di cui 40.000,00 destinati ai disabili ex lege n. 68/99 , *iscritti nelle liste provinciali con grado di invalidità pari o superiore al 67%*. L'assegnazione delle agevolazioni terrà conto dell'ordine di presentazione

delle domande e avverrà in due tranches di € 900.00 e di € 600.00, oppure di € 1200.00 e di € 800.00 nel caso di soggetti di cui alla L. 68/99, come segue:

A) la prima dopo il terzo mese di tirocinio (**in aggiunta al rimborso degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la Responsabilità Civile verso terzi, per ogni tirocinante**), a seguito di regolare rendicontazione con allegata copia del registro delle presenze e DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

B) la seconda a saldo, al termine del quinto mese di tirocinio, a seguito di regolare rendicontazione con allegata relazione finale e copia del registro delle presenze;

Il *Soggetto Ospitante* dovrà erogare:

- mensilmente, al Tirocinante, il contributo concesso dalla Provincia, sotto forma di borsa di frequenza, integrandola con risorse proprie pari a Euro 200,00 mensili - pari a Euro 100,00 per i disabili ex lege n.68/99;
- il rimborso spese di viaggio, qualora il Tirocinante risieda in un Comune diverso da quello della sede dell'Impresa ospitante.

In analogia a quanto disposto dall'art. 60 del D. Lgs. N. 276/2003 l'ammontare del succitato premio o borsa di frequenza è pari all'importo massimo mensile di € 500,00 lordi.

## **Il Soggetto Ospitante- Datore di lavoro**

Possono presentare la domanda in qualità di "*Soggetti Ospitanti*", aventi natura privata, i datori di lavoro che, alla data di pubblicazione del presente Bando, **espletano la loro attività nel territorio provinciale** a prescindere dal settore di attività e dalla sussistenza o meno della qualifica di imprenditore.

I *Soggetti Ospitanti* che intendono realizzare i Tirocini Formativi, possono farlo in rapporto al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato nei seguenti limiti (art.1 D.M.L.P.S. 142/98):

- Aziende da 1 a 5 dipendenti = 1 tirocinante;
- Aziende da 6 a 19 dipendenti = 2 tirocinanti;
- Aziende con oltre 20 dipendenti = tirocinanti pari al 10% dei lavoratori assunti a tempo indeterminato.

In ogni caso le aziende con oltre 20 dipendenti non possono attivare più di 5 Tirocini Formativi.

Il *Soggetto Ospitante* non potrà ospitare tirocinanti aventi un legame di parentela, **entro il secondo grado**, con il Legale Rappresentante, con i Soci o con gli Amministratori del Soggetto Ospitante stesso, né con soggetti con i quali si è già instaurato in passato un rapporto di lavoro, e/o di tirocinio.

Il *Soggetto Ospitante* dovrà essere in regola con le normative in materia di lavoro e di regolarità contributiva e previdenziale.

L'attività di Tirocinio deve essere avviata entro 30 giorni dalla data di comunicazione di accoglimento della domanda, pena la revoca del contributo stesso.

Il *Soggetto Ospitante* inoltre:

- effettua la comunicazione obbligatoria on line dell'attivazione del Tirocinio;
- garantisce un corretto ed efficace svolgimento del Tirocinio formativo;
- nomina un Tutor interno con il compito di seguire il Tirocinante nel corso dell'attività per un numero di ore pari a quelle previste nel Progetto Formativo del Tirocinio;
- segnala tempestivamente eventuali difformità o problemi verificatisi nel corso dell'attività;
- fornisce il rapporto di valutazione finale del Tirocinio;
- tiene aggiornato quotidianamente il registro presenze del Tirocinante.

Qualora il *Soggetto Ospitante* dichiari la propria indisponibilità a proseguire l'attività, il Tirocinio e l'erogazione del contributo vengono interrotti.

In caso di interruzione:

- a) prima dei tre mesi, il datore di lavoro non ha diritto all'erogazione della prima tranche;
- b) dopo i tre mesi, il datore di lavoro ha diritto alla prima tranche ed alla seconda in proporzione al periodo effettivo di tirocinio;

Il datore di lavoro, in caso di interruzione del tirocinio, potrà avere la possibilità di attivare un nuovo tirocinio solo se l'interruzione è dovuta a motivi non imputabili allo stesso datore di lavoro, nei limiti della disponibilità finanziaria e con nuova decorrenza dei termini della domanda.

## ***I Tirocinanti - Destinatari***

I *Tirocinanti* devono possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti nei Comuni della Provincia di Nuoro;
- essere disoccupati o inoccupati;
- essere regolarmente iscritti nelle liste anagrafiche dei Centri Servizi per il Lavoro di Nuoro, Sorgono, Macomer o Siniscola e/o disabili ex lege n. 68/99, *iscritti nelle liste provinciali con grado di invalidità pari o superiore al 67%* ;

Devono essere in regola inoltre con l'assolvimento dell'obbligo scolastico ai sensi della legge 31. dicembre 1962, n. 859 e s. m. i..

I *Tirocinanti* potranno essere individuati dall'azienda già all'atto della domanda o essere individuati tramite apposite procedure di preselezione, dai Centri Servizi per il Lavoro e/o dal Servizio Inserimento Mirato (S.I.M.) per i disabili ex lege n. 68/99, sulla base del profilo professionale indicato dall'azienda stessa.

## ***Modalità di presentazione delle domande***

La domanda da parte dei datori di lavoro, dovrà essere presentata a decorrere dal **12 aprile 2010**, in carta semplice e utilizzando i modelli allegati (All. a e b).

La domanda sarà valida fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria, ma non oltre il 31 dicembre 2010, e dovrà pervenire a mezzo di raccomandata A. R., al seguente indirizzo: **Provincia di Nuoro - Assessorato al Lavoro - Piazza Italia, n. 22- 08100 Nuoro** (farà fede il timbro postale).

Nella busta dovranno essere obbligatoriamente riportati a pena di esclusione:

- la dicitura "**Domanda per ospitare tirocinanti (Annualità 2010) - D.M. 142/98**";
- mittente e indirizzo della sede legale dell'Impresa.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata:

- Copia fotostatica del documento d'identità del legale Rappresentante dell'azienda;
- All. b - Eventuale dichiarazione autocertificatoria di disponibilità del tirocinante già individuato.

Ai soli fini di un puntuale monitoraggio delle risorse ancora disponibili e utilizzabili a procedura in corso, la domanda compilata utilizzando l'allegato modello in formato .pdf -scaricabile dai siti sotto indicati- dovrà essere contestualmente inoltrata on line al seguente indirizzo di posta elettronica: [tfor2010@provincia.nuoro.it](mailto:tfor2010@provincia.nuoro.it).

### ***Informativa sulla Privacy***

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali richiesti saranno trattati esclusivamente per istruire le domande di partecipazione. Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporto cartaceo e/o informatico con modalità in grado di tutelarne la riservatezza. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, scrivendo al Dirigente presso la sede dell'Assessorato al Lavoro della Provincia di Nuoro – Viale del Lavoro

(ex Caserma Vigili del fuoco) – 08100 Nuoro.

### **Rinvio**

Per quanto non esplicitamente disciplinato dal presente bando, si fa espresso richiamo alle norme di legge applicabili in materia.

## **Informazioni**

Il presente bando, completo degli allegati, è reperibile:

- sul sito internet della Provincia di Nuoro - [www.provincia.nuoro.it](http://www.provincia.nuoro.it);
- sul sito internet del SIL - Sardegna - [www.SardegnaLavoro.it/portale/sil](http://www.SardegnaLavoro.it/portale/sil) ;
- presso la sede dell'Assessorato a Lavoro della Provincia di Nuoro, in Via S. Barbara (ex Caserma VV. FF.) a Nuoro;
- presso i Centri Servizi per il Lavoro provinciali di Nuoro- Sorgono- Macomer- Siniscola;
- presso i CESIL operanti nel territorio Provinciale.
- Ogni informazione riguardante il presente bando potrà essere richiesta presso l'Assessorato Provinciale al Lavoro, a:
  - Sanna Tullio tel. 0784 238830
  - Sale Lavinia “ “ 238833
  - Ticca Mario “ “ 238836
  - Sotgiu Graziella “ 238813

F.TO IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORO  
(Dott. Giovanni Deiana)

### **Referenti:**

- Sanna Tullio- 0784/238830- tullio.sanna@provincia.nuoro.it
- Sale Lavinia- “ 238833- marialavinia.sale@provincia.nuoro.it
- Ticca Mario- “ 238836- mario.ticca@provincia.nuoro.it
- Sotgiu Graziella- “ 238813- graziacostanza.sotgiu@provincia.nuoro.it